

T.C.

YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI

ANKARA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIFERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Altıntaş



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahli ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesli olabilirler. Cöbrer ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Altıntaş

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ankara	
İlçesi: Yenimahalle	
Adres	Emniyet, Milas Sk. Emniyet Mah. Muhtarlığı D:9/C06560 Teknikokullar/Beşevler Yenimahalle/Ankara
Telefon Numarası	03122154581
e- Posta Adresi	751940@meb.k12.tr
Kurum Kodu	751940
Coğrafi Konum (link)	39°56'10.8"N 32°49'15.3"E
Faks Numarası	03122154584
Web sayfası adresi	http://tvfsporlisesi.meb.k12.tr/
Öğretim Şekli	Tam Gün



SUNUŞ

Ülkemizin hayallerini hedeflere, hedeflerini gerçeğe dönüştürme mücadelemizde en büyük güç kaynağımız; nitelikli, özgüveni yüksek, millî ve manevî değerlerimizle donatılmış nesillerimizdir.

Bu anlamda kurum olarak hedefimiz; ülkemiz gençliğini ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, spor alanında uluslararası düzeyde yetişmeyi hedef edinmiş, bilimin ışığında araştırma ve projeler üretebilen, spor kültürünü benimseyen, 21. yüzyıl becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmektir. Kamu insan kaynaklarını etkin ve verimli kılarak Okul Müdürlüğümüzün katılımcı bir anlayışla, titizlikle hazırladığı 2019-2023 stratejik planı hedeflerine ulaşmış ve kendi alanında dünya ile rekabet edebilen (Dünya Şampiyonluğu kazanan) kurumumuz; 2024-2028 stratejik planını da yenilikçi ve spor alanında uluslararası düzeyde rekabet edebilecek, kurum hedeflerimizle orantılı, Türkiye Yüzyılı vizyonunun gerçekleşmesine katkı sağlayacak doğrultuda ve çalışmalarımıza rehberlik edecek nitelikte hazırlamıştır.

Stratejik planımızda öngördüğümüz hedeflerimize ulaşmamızda tüm okul personelimizin ve paydaşlarımızın; hedef ve ilkelerimiz doğrultusunda ilerlemeci ve değişime ayak uyduran, uyumlu ve koordineli bir şekilde çalışması son derece önemlidir.

2024-2029 stratejik plan döneminde her arkadaşımızın bu bilinçle çalışacağına ve ortak hedef doğrultusunda hareket edeceğine inanıyorum, çalışmalarında başarılar diliyorum.

Mehmet TUNA
Okul Müdürü

Kısaltmalar

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	Bilişim Teknolojileri
CK	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
IPA	Instrumentfor Pre-Accession Assistance(Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	Millî Eğitim İstatistik Modülü
OECD	Organisationf or Economic Co-operationand Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PISA	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
TIMSS	Trends in International Mathematicsand Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TİKA	Türk İş Birliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TYÇ	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
YDS	Yabancı Dil Sınavı

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 7
1.2. Planlama Süreci 7

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe 7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 8
2.3. Mevzuat Analizi 22
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi 23
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 24
2.6. Paydaş Analizi 25
2.7. Kuruluş İçi Analiz 27
2.7.8. Teşkilat Yapısı
2.7.9. İnsan Kaynakları
2.7.10. Teknolojik Düzey
2.7.11. İstatistik Veriler
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE) 59
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 60
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi 64

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon 65
3.2. Vizyon 65
3.3. Temel Değerler 65

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar 68
4.2. Hedefler 69
4.3. Performans Göstergeleri 70
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi 73
4.5. Maliyetlendirme 82

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet TUNA	Okul Müdürü	Gül GÜNDOĞDU	Müdür Yardımcısı
Kamil KAMA	Müdür Yardımcısı	Ali Ömer SAKARYA	Beden Eğitimi Öğretmeni
Semra ÖZCAN	Kimya Öğretmeni	Nilgün GÜN	Beden Eğitimi Öğretmeni
Tezay ÜNER	Rehber Öğretmen	Ahmet Uğur SOLMAZ	Beden Eğitimi Öğretmeni
Şölen ERGEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Görkem ULAŞ TUNA	İngilizce Öğretmeni
Bahattin ÇINAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Aslı Türkmen YILDIZ	Matematik Öğretmeni

Tablo1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; 2009-2010 yılında, Yenimahalle Gazi Anadolu Lisesinde “Türkiye Voleybol Federasyonu Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi” adıyla eğitim öğretime başlamıştır. 2010-2011 eğitim öğretim yılında ise kendi binasına taşınmıştır. Okulumuzun 2014 yılında adı Ankara TVF Spor Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz tematik bir okul olup okulumuzda sadece voleybol branşında eğitim verilmektedir.

Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Voleybol Federasyonu, Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında yapılan üçlü protokol çerçevesinde spor eğitimi yapan bir okuldur.

Bünyesinde 16 derslik, 12 şube, 1 müdür odası, 1 müdür başyardımcısı odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 2 rehberlik servisi odası, 1 beden eğitimi zümre odası, 1 resim atölyesi, 1 müzik atölyesi 1 kütüphane, 1 toplantı odası, 1 jimnastik salonu, 1 TRX salonu, 1 rehberlik odası, , , 1 memur odası, 2 depo, 1 kantin, 1 tekniker odası, 1 hizmetli odası mevcut olan okulumuzda aynı zamanda kız ve erkek öğrencilerimiz için 200 yatak kapasitesine sahip pansiyon bulunmaktadır. Binaların hepsinde asansör mevcuttur.

Okulumuz 2016 yılından itibaren “Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları” kapsamına alınan Tematik bir okuldur.

2.2. Uygulanmakta Olan (2019-2023) Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Performans Göstergeler

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	23	22	20	18	15
PG.1.1.2	Devamsızlık nedenleri anketinin uygulandığı öğrenci sayısı	230	250	260	270	280	290
PG.1.1.3	Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayısı	35	37	39	42	45	47
PG.1.1.4	Yönetmelik konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı	300	330	360	360	360	360
PG.1.1.5	Destekleme ve yetiştirme kursları kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	78	80	82	85	87	90

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve mesaj sistemi ile bilgilendirme yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül tarihinde yapılmıştır.
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile düzenli toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası yapılmıştır.
1.1.3	15 günde bir sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile devamsızlık duyuruları yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmeni	Her ayın 1'i ve 15'inde yapılmıştır.
1.1.4	Velilere öğrencilerin devamsızlıklarının 5, 10, 15 ve 20 günlerinde mektuplar gönderilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her hafta yapılmıştır.
1.1.5	Devamsızlık nedenleri anketi düzenleyip sonuçlarının değerlendirilmesi veli toplantısı ve öğretmenler kurulunda duyurulacaktır.	Rehberlik servisi	Her dönem bir kez yapılmıştır.
1.1.6	Devamsızlık sorunu bulunan öğrencilerin velileri okula davet edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her ay yapılmıştır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliğinin giderilmesi ile ilgili çalışmaların gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin bir eğitim öğretim dönemi içerisinde en az 10 kitap okumasının sağlanması

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	5	6	7	8	10

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Dönüşümlü olarak her gün 1 ders saati okuma saati olarak düzenlenecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
2.1.2	Okuma saatlerinde dönüşümlü olarak kütüphanede okuma saati gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Her yıl yapılmıştır.
2.1.3	Türk dili ve edebiyatı dersleri dönüşümlü olarak kütüphanede yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
2.1.4	Okulun okuma mekanları artırılabacaktır.	Okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
2.1.5	Okuyan okul projesi kapsamında öğretmenlerinde kitap okuması neticesinde örnek olmaları sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Her yıl yapılmıştır.
2.1.6	Tüm dersler kapsamında, her proje ödevine bir kitap okuma görevi verilecektir.	Tüm Zümreler	Yılda bir kez yapılmıştır.

Stratejik Hedef 2. 2. Okul kütüphanesinin aktif hale getirilmesi ve kullanımının arttırılması

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı	100	150	200	250	300	350
PG 2.2.2	Okul kütüphanesinde bulunan süreli yayın sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.3	Okul kütüphanesinden faydalanan kişi sayısı	35	50	75	100	125	150

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okuduğunu Bağışla kampanyası düzenlenecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
2.2.2	Kütüphanede süreli yayın çeşitliliği arttırılacaktır.	Kütüphanecilik kulübü-okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
2.2.3	Okuma saatlerinde dönüşümlü olarak kütüphanede okuma saati gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Her yıl yapılmıştır.
2.2.4	Türk dili edebiyatı derslerinin sınıfların dönüşümlü olarak kütüphanede yapılması sağlanacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
2.2.5	Kütüphanenin okuma mekânları arttırılacaktır.	Okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 3: Öğrencilerin derslerdeki öğrenmeye isteksizliğinin giderilmesi ve bir üst öğrenim kurumuna yerleşen öğrenci sayılarını artırılması

Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerin derslerdeki başarı yüzdesini % 78'den % 90'a çıkarmak

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğrencilerin derslerdeki başarı yüzdesi	78	80	82	85	87	90
PG.3.1.2	Motivasyon seminerine katılan öğrenci sayısı	-	20	30	40	50	60
PG.3.1.3	Motivasyon seminerine katılan öğretmen sayısı	-	5	7	10	12	15
PG.3.1.4	Sınıf içi etkinlik eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	-	5	7	10	12	15
PG.3.1.5	Açılan kurs sayısı	32	35	37	40	42	45
PG.3.1.6	Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	245	250	260	270	280	300

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenler için sınıf içi etkinlik eğitimleri planlanacaktır.	Okul İdaresi	Dönem başı yapılmıştır.
3.1.2	Ders ve sınıf geçme yönetmeliği hakkında öğrenciler bilgilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Dönem başı yapılmıştır.
3.1.3	Planlı ve verimli ders çalışma konusunda öğrenciler bilgilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Dönem başı yapılmıştır.
3.1.4	Öğretmenler için motivasyon seminerleri planlanacaktır.	Okul İdaresi	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.1.5	Öğretmenler için sınıf yönetimi seminerleri planlanacaktır.	Okul İdaresi	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.1.6	Öğretim programları seminerlerine katılım planlanacaktır.	Okul İdaresi	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.1.7	Öğretim tekniklerini kullanarak kültür dersleri ile voleybol alanı ilişkilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Her Ders yapılmıştır.
3.1.8	Kurslarda yaprak test çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Tüm Öğretmenler	Her hafta yapılmıştır.
3.1.9	Sınav kaygısı seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.1.10	Deneme ve tarama sınavları gerçekleştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Her ay yapılmıştır.

Stratejik Hedef 3.2. Bir üst öğrenime geçen öğrenci yüzdesini % 75'ten % 95'e çıkarmak

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bir üst öğrenime geçen öğrenci yüzdesi	75	78	82	85	90	95
PG.3.2.2	Mezun izleme sistemine kayıtlı öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	50
PG.3.2.3	Üniversite ziyaret sayısı	2	3	3	4	5	5
PG.3.2.4	Sınav kaygısı seminerine katılan öğrenci sayısı	38	40	42	45	50	55
PG.3.2.5	Alanında başarılı meslek gruplarından davet edilen kişi sayısı	5	7	8	9	10	12
PG.3.2.6	Öğrenmeyi öğrenme seminerine katılan öğrenci sayısı	0	10	15	20	25	30

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Mezun izleme kayıt sistemi oluşturulacak ve güncel hale getirilecektir.	Okul İdaresi-Mezun İzleme Komitesi	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.2.2	Üniversite ziyaretler düzenlenecektir. (11-12. sınıflar)	Gezi İnceleme Kulübü -Sınıf Öğretmenleri- Rehber Öğretmenler	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.2.3	Sınav kaygısı seminerleri düzenlenecektir.	Öğretmenleri-Rehber Öğretmenler	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.2.4	Öğrenmeyi öğrenme seminerleri düzenlenecektir.	Öğretmenler-Rehber Öğretmenler	Yılda bir kez yapılmıştır.
3.2.5	Çeşitli meslek gruplarından alanında başarılı kişiler okula davet edilecektir.	Okul İdaresi	Yılda bir kez yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 4. Voleybol alanında başarı düzeyinin artırılması

Stratejik Hedef 4. 1: Okuldaki voleybol alanında lisanslı öğrenci sayısını 207'den 300'e çıkarmak

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Okul tanıtımı için okula davet edilen ortaokul sayısı	-	10	15	20	25	30
PG.4.1.2	Okul tanıtımında ulaşılan okul sayısı	22	30	35	40	45	50
PG. 4.1.3	Lisanslı voleybolcu sayısı	207	230	240	250	275	300
PG. 4.1.4	Okul giriş sınavına katılan lisanslı voleybolcu sayısı	75	100	125	150	175	200

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Okul tanıtımının yapılarak başarılı voleybolcuların okulu tercih etmeleri sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.1.2	Okul öğrencileri kulüplere yönlendirilecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.1.3	İl MEM kanalı ile okullara tanıtım toplantısı yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	İkinci dönem başı yapılmıştır.
4.1.4	Voleybol kulüplerine okulun tanıtımı yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	İkinci dönem başı yapılmıştır.

Stratejik Hedef 4. 2: Okuldaki voleybol alanında haftalık antrenman saatini 12'den 20' ye çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.1	Beden eğitimi öğretmenlerinin haftalık antrenman saati	12	14	16	18	20	20
PG.4.2.2	Beden eğitimi öğretmenlerinin ders dışı egzersiz saati	16	16	16	16	16	16
PG. 4.2.3	Beden eğitimi öğretmenlerinin haftalık DYK saati	14	16	18	20	22	24

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1	Beden eğitimi öğretmenlerinin haftalık antrenman saatleri arttırılacaktır.	Okul idaresi - Beden Eğitimi Zümresi	Sene başında yapılmıştır.
4.2.2	Beden eğitimi öğretmenleri ders dışı egzersiz saati planlanacaktır.	Okul idaresi - Beden Eğitimi Zümresi	Sene başında yapılmıştır.
4.2.3	Beden eğitimi öğretmenleri haftalık DYK hakkında öğrencileri ve velileri bilgilendirecektir.	Sınıf Öğretmenleri - Beden Eğitimi Zümresi	Veli Toplantısı

Stratejik Hedef 4. 3: Okul voleybol takımlarının derecesini ikincilikten birinciliğe çıkarmak

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.3.1	Okul voleybol takımlarının il derecesi	2	1	1	1	1	1
PG.4.3.2	Okul voleybol takımlarının Türkiye derecesi	3	1	1	1	1	1
PG.4.3.3	Okul voleybol takımlarının uluslararası derecesi	-	3	3	3	3	3

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1	Okul takımları ile yapılan antrenmanların niteliği arttırılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.2	Rakip takımların analizleri yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.3	Okul takımı antrenmanları ile kulüp takımı antrenmanları iş birliği yapılarak planlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.4	Okul takımları saha öncesi motivasyon arttırma çalışmaları yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.5	Başarılı voleybolcular belirlenerek bireysel antrenmanlar uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.6	Voleybolcu öğrencilerin sağlıklı beslenmesi konusunda Gazi Üniversitesi Beslenme Bölümü ile iş birliği yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.3.7	Okul takımlarına yönelik bireysel ve takım çalışmaları uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.

Stratejik Hedef 4.4: Okuldaki millî voleybolcu sayısını 14'ten 20' ye çıkarmak

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.4.1	Birinci ligde oynayan voleybolcu sayısı	4	5	6	8	10	11
PG.4.4.2	Milli takım aday kadrosuna çağrılan voleybolcu sayısı	7	9	10	10	12	12
PG.4.4.3	Millî voleybolcu sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.4.1	Okul tanıtımı yapılarak başarılı voleybolcuların okulu tercih etmelerinin sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.4.2	Lisanslı öğrenci sayısının arttırılması için kulüplerle iş birliği yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.4.5	Başarılı voleybolcular belirlenerek bireysel antrenmanlar uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.
4.4.6	Millî voleybolcu öğrencilerimiz okul panosunda ve web sitemizden paylaşılacaktır.	Formatör Öğretmen - Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 5: Öğrencilerimizde spor kültürü bilincini arttırma

Stratejik Hedef 5. 1: Öğrencilerimizde spor kültürü bilincini arttırma çalışmaları

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 5.1.1	Okulda başarılı voleybolcular-spor insanları ile yapılan konferans sayısı	2	4	5	5	6	6
PG. 5.1.2	Motivasyon eğitimi semineri sayısı	2	3	4	5	6	8
PG. 5.1.3	Mental antrenörlük eğitimi alan öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	6

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Okulda başarılı voleybolcular- spor insanları ile konferanslar planlanacak ve uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
5.1.2	Motivasyon eğitimi semineri planlanacak ve uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
5.1.3	Mental antrenörlük eğitimi planlanacak ve uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
5.1.4	Voleybol federasyonu ile iş birliğine gidilerek Ulusal- Uluslararası organizasyonlarda öğrencilerimizin görev alması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
5.1.5	Spor derslerinde uluslararası uygulamalar öğrencilere video üzerinden izletilecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Her yıl yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 6: Spor öğretmenlerinin alanlarında yenilikçi öğretim yöntem ve tekniklerini geliştirme

Stratejik Hedef 6. 1: Spor öğretmenlerinin alanlarında yenilikçi öğretim yöntem ve teknikleri konusundaki etkinliklerin artırılması

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 6.1.1	Voleybol antrenörlüğü alanında eğitime katılan öğretmen sayısı	6	7	7	7	7	7
PG. 6.1.2	Voleybol maç istatistiği eğitimi alan öğretmen sayısı	5	6	6	6	7	7
PG. 6.1.3	Bireysel performans antrenörlüğü eğitimi alan öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	6
PG. 6.1.4	Mental antrenörlük eğitimi alan öğretmen sayısı	0	1	1	2	2	3

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1	Voleybol antrenörlüğü alanında eğitime öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
6.1.2	Voleybol maç istatistiği eğitimine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
6.1.3	Bireysel performans antrenörlüğü eğitimine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.
6.1.4	Mental antrenörlük eğitimine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Her yıl yapılmıştır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 7: Türk sporuna genç sporcular yetiştiren diğer kuruluş ve kulüplerin okulumuzla iş birliğinin sağlanması

Stratejik Hedef 7.1. Türk sporuna genç sporcular yetiştiren diğer kuruluş ve kulüplerin okulumuzla iş birliğinin sağlanması için çalışmalar

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.7.1.1	İş birliği yapılan kulüp sayısı	4	5	6	6	6	6
PG.7.1.2	İş birliği yapılan kurum sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.7.1.3	Yapılan spor projeleri	1	2	3	3	4	5
PG.7.1.4	Kulüplerle yapılan istişare toplantısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Kulüplerle iletişim kurularak voleybolcu öğrenci performanslarının takibi yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi -Okul İdaresi	Her yıl yapılmıştır.
7.1.2	İş birliği yapılacak kurumların tespiti ve imkanların öğrencilere sunulması sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi -Okul İdaresi	Her yıl yapılmıştır.
7.1.3	Kurumların yapmış olduğu spor projeleri tespit edilecek ve başvurulacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi-Okul İdaresi	Her yıl yapılmıştır.
7.1.4	Kulüplerle istişare toplantıları planlanacak ve uygulanacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi- Okul İdaresi	Her yıl yapılmıştır.
7.1.5	Kulüplerle iletişim kurularak öğrencilerin kulüpteki antrenman gün ve saatlerinin takibi yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi -Okul İdaresi	Her yıl yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 8: Parçalanmış aile çocuklarına destek sunulması

Stratejik Hedef 8.1. Parçalanmış aile çocuklarını psikolojik sosyal ve mental açıdan destek sunacak çalışmaları

Performans Göstergeleri

No.	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.8.1.1	Rehberlik servisiyle görüşen parçalanmış aile çocukları sayısı	38	-	-	-	-	-
PG.8.1.2	Parçalanmış aile çocukları için yapılan sosyal etkinlik sayısı	2	4	6	6	6	6
PG.8.1.3	Parçalanmış aile çocuklarından DYK ya katılan sayısı	24	30	32	34	36	38
PG.8.1.4	Gezilere katılan parçalanmış aile çocukları sayısı	8	10	12	14	16	18

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1	Rehberlik servisi tarafından parçalanmış aile çocukları ile görüşmeler planlanacak ve uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl yapılmıştır.
8.1.2	Sosyal etkinliklere parçalanmış aile çocukları dahil edilecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl yapılmıştır.
8.1.3	Okul gezilerinde parçalanmış aile çocukları desteklenerek dahil edilecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 9: Pansiyonlu öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirecek imkanlarının azlığı

Stratejik Hedef 9.1.Pansiyonlu öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirecek alanlarının artırılması çalışmaları

Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.9.1.1	Pansiyonlu öğrencilerin kullanacakları etkinlik alanları sayısı	2	3	3	4	4	4

Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.1.1.	Pansiyonlu öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirecekleri satranç alanları oluşturulacaktır.	Pansiyon Müdür Yrd.	Her yıl yapılmıştır.
9.1.2.	Masa tenisi alanı oluşturulacaktır.	Pansiyon Müdür Yrd.	Her yıl yapılmıştır.
9.1.3	Bilgisayar odası oluşturulacaktır.	Pansiyon Müdür Yrd.	Her yıl yapılmıştır.
9.1.4	Ayda bir sinema günü ve saati belirlenerek izletilecektir.	Pansiyon Müdür Yrd.	Her yıl yapılmıştır.
9.1.5	Dinlenme alanına kitap-dergi –gazete rafları (Açık sistem raf) konulacaktır.	Pansiyon Müdür Yrd.	Her yıl yapılmıştır.

Okulumuz TVF Spor Lisesi olarak 2019-2023 (5 yıllık) Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmaları değerlendirilmesi sonuçları yukarıda belirtilmiş olup hedeflere ulaşılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Kurumumuz; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek. Eğitim-öğretim faaliyetlerini, insan kaynaklarının etkin ve verimli kılınması için geliştirme çalışmalarını, paydaşlar ve çevre ilişkilerini, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri gibi faaliyetlerini yürütmek. Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşlar, tüzel kişilikler ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak şartıyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Lise öğrencilerinin yetenekleri doğrultusunda gelişimine katkı sağlamak, gelecekteki mesleklerine hazırlamak, okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri yerine getirmek. 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi MEB Personel Mevzuat Bülteni MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname T.C. Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Voleybol Federasyonu Arasında İmzalanan İş Birliği Protokolü (Kasım 2018) 	<p>Kurumumuz/Okulumuz mevzuattaki hükümlere uygundur.</p> <p>Velilerin okulla iletişiminin yeterli düzeyde olmaması öğrenci gelişim ve takibi açısından dönütleri zorlaştırmaktadır.</p> <p>Salonlar spor okuluna göre az sayıdadır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ortaokullarda spora ilgisi ve yeteneği olan öğrencilerin yönlendirilmesi Okul tanıtımının artırılması Millî sporcu olan öğrencilerin ödüllendirilmesi Okul Aile Birliğinin önemini vurgulamak ve tüm ailelerin okulu sahiplenmesi ve aidiyet duygusu hissetmeleri için çalışmaların yapılması Alternatif spor salonlarının (Selim Sırrı vb.) Federasyon kanalıyla kullanılabilmesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza ilişkin görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Ankara TVF Spor Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Analiz edilen belgeler Tablo 2'de gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde okulumuza verilen görevler yer almaktadır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı		
Cumhurbaşkanlığı Programı	Çocuk Gençlik Engelli Hizmetleri Kültür ve Sanat	P.732,731.2,731.3,731.4,731.5, 733.1,733.2,734.4,735.8,739.1, 739.3,739.4,740.4,742.4,P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri 746.1,746.2,746.6,747.1,747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri 758.1,758.2,758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri 783.1,785.1,785.2,789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program	Öğretmen Strateji Belgesi	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	İklim Değişikliği Eylem Planı	
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı	
Ankara MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi	
Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Stratejik Planı	Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası	
MEB Gençlik ve Spor Bakanlığı Türkiye Voleybol Federasyonu Ortak Protokolü	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı	
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı	
	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı	
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı	
	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı	
	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	
	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı	
	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşeri, mali ve fiziksel altyapı, hazır bulunuşluk, eğitim ortamı ve çevre.	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun temel ürün ve hizmetleri belirlenmiştir.

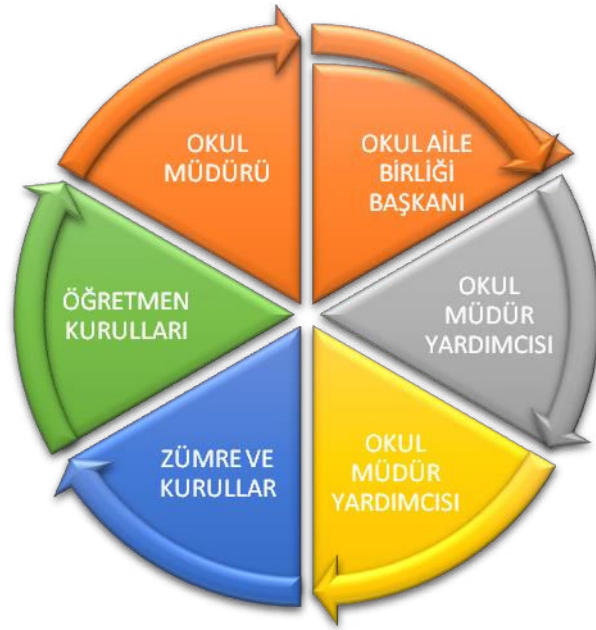
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim eğitim faaliyetleri	Öğrenci işleri Kayıt nakil işleri Devam devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak velilere rehberlik etmek rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Ankara ili ve çevresi illerde tarihî ve kültürel geziler Mezuniyet törenleri Belirli gün ve hafta kutlamaları
Sportif faaliyetler	Voleybol eğitimi Voleybolla ilgili kulüp ve okul müsabakaları voleybol istatistik eğitimi Voleybol hakemlik eğitimi Voleybol antrenörlük eğitimi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Geziler Halk oyunları gösterileri Müzik grupları Resim sergileri Yaratıcı drama eğitimleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler Personel özel gün ve kutlamaları
Okul aile birliği faaliyetleri	Özel günler ve kutlamaları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Oryantasyon çalışmaları Sınıflar arası turnuvalar Gelişim seminerleri Panel Kitap okuma etkinlikleri Bilgi yarışması
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Deneme testleri Fiziksel ölçümler Ortak sınavlar
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Kütüphane kullanımı ile ilgili faaliyetler Müsabaka izleme ve analiz Dijital bilgi ekranları Okul ve pansiyon bilgilendirme panoları
Ders dışı faaliyetler	Kız ve erkek lig takımlarının antrenman ve müsabakaları Yerel ve uluslararası projeler Üniversite tanıtım gezileri

2.6. Paydaş Analizi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 9. maddesi ve bu Kanun kapsamında yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri ile ilgili 2022/21 sayılı Genelge gereği dördüncü dönem 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları yürütülmektedir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 4. Paydaş Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	TEMEL ORTAK	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X			
Valilik		X			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	x				
Öğrenciler ve Veliler					x
Okul Aile Birliği					x
Üniversite			x		
Özel İdare			x		
Belediyeler			x		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X			
Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü			x		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			x		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			x		
Türkiye Voleybol Federasyonu			x		
Muhtarlık			x		
İşveren kuruluşlar				x	
Sivil Toplum Kuruluşları			x		
Turizm Uygulama otelleri				x	

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Millî Eğitim Bakanlığı		?		Bağlı olduğumuz merkezî idare	1
Valilik		?		Bağlı olduğumuz merkezî idare	1
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		?		Bağlı olduğumuz merkezî idare	1
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		?		Bağlı olduğumuz merkezî idare	1
Okullar ve Bağlı Kurumlar	?			Hizmetlerimizden yaralanan	1
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	?			Hizmetlerimizden yaralanan	1
Öğrenciler ve Veliler			?	Hizmetlerimizden yaralanan	1
Okul Aile Birliği			?	Hizmetlerimizden yaralanan	1
Üniversite			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Özel İdare			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Belediyeler			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		?		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü		?		Hizmetlerimizden yaralanan	2
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		?		Hizmetlerimizden yaralanan	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Türkiye Voleybol Federasyonu			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	3
İşveren kuruluşlar			?	Tedarikçi mahalli idare	3
Sivil Toplum Kuruluşları			?	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	3
Turizm Uygulama otelleri			?	Tedarikçi mahalli idare	3

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme Değerlendirme
Öğrenciler	?	0			?	?	?		
Veliler							?		
Üniversiteler			0	0				?	
Medya			0	0					
Uluslar Arası Kuruluşlar				0		0			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık Kuruluşları			0						
Diğer Kurumlar									0
Özel Sektör			?	0			0		

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar; iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmış, paydaşlar belirlenirken Ek-1, Ek-2, Ek-3'te yer alan matrisler kullanılmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmiş ayrıca bu bölümde okul/kurumumuzun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlamaktadır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır.

Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler verilmiş, yapılan anketler ve anket sonuçları tablolar hâlinde durum analizi bölümünde sunulmuştur.

Ankara TVF Spor Lisesi Okul Teşkilat Şeması

MEHMET TUNA MÜDÜR		
KAMİL KAMA MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	SUNA GÖLDAŞ MÜDÜR YARDIMCISI	
GÖL GÜNDOĞDU MÜDÜR YARDIMCISI		
TURGAY AYDIN TARİH ÖĞRETMENİ		
CANDAŞ GÖCEN COĞRAFYA ÖĞRETMENİ		
ALİ GÖLER TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	NEVİN KURAL TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	İSMAIL EKİZ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
ASLI TÖRKMEN YILDIZ MATEMATİK ÖĞRETMENİ	EMİNE YILDIZ MATEMATİK ÖĞRETMENİ	
TEZAY ÖNER REHBER ÖĞRETMENİ		
GÖRKEM TUNA İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ		
SEMRA ÖZCAN KİMYA ÖĞRETMENİ		
ŞADIYE AYTAZ GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ	FERHAT YILDIZ FİZİK ÖĞRETMENİ	
PINAR BAYKAL BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ		
ESRA AYCAN BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	NİLGÜN GÜN BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	ALİ ÖMER SAKARYA BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
ŞÖKRAN CANAN AKMANLI BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	AHMET UĞUR SOLMAZ BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	ERTUĞRUL KAYA BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
ENGİN YILMAZ BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	MÜJGAN SEVGİLER BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	R. ÇAĞLAR ANSOY BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
HATİCE ŞENOCAK DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	DEVİRAN ŞAHİN ATABAY MÜZİK ÖĞRETMENİ	NURSEL TURAN FELSEFE ÖĞRETMENİ
SEVGİ MAKİŞ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ REHBER ÖĞRETMENİ		

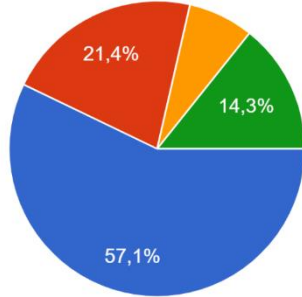
**ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

SIRA NO.	MADDELER	KATILAN SAYISI 17 Kişi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
12	Okulda olumlu bir kurum kültürü oluştuğunu düşünüyorum.					

ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

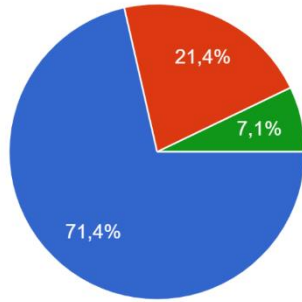
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

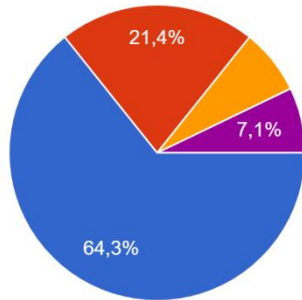
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

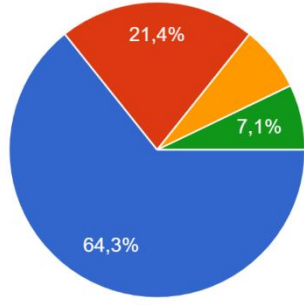
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

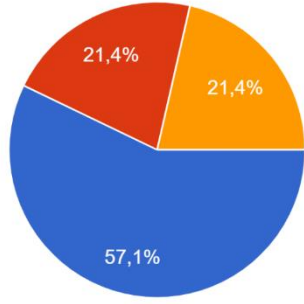
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

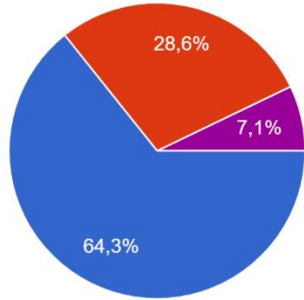
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

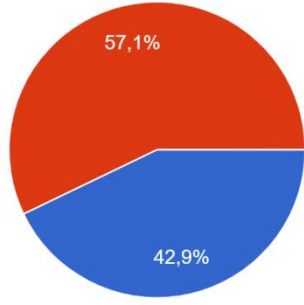
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

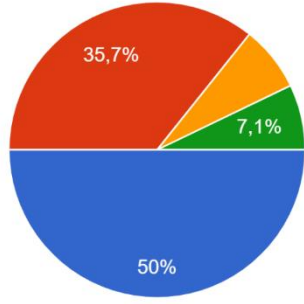
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

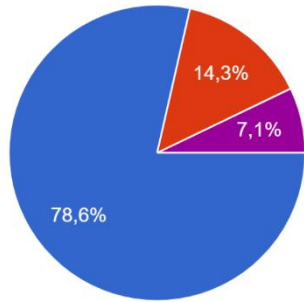
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

9- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

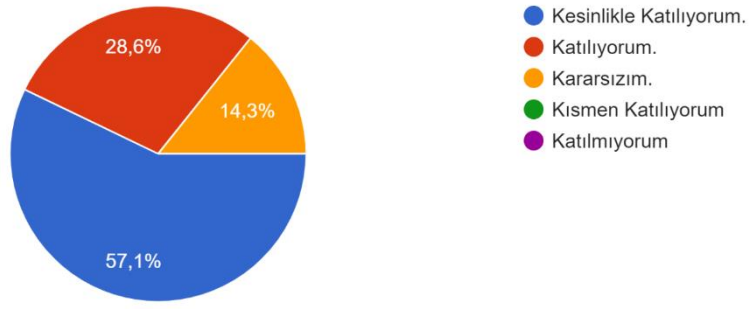
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

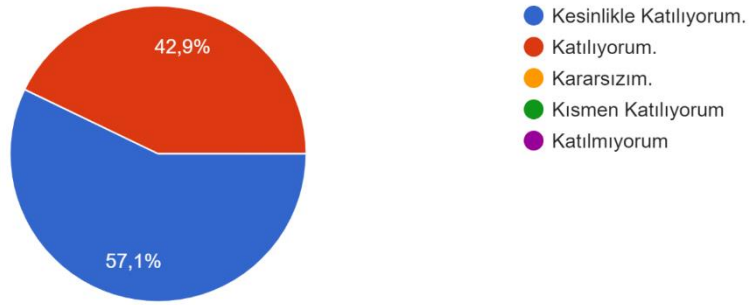
10- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

14 yanıt



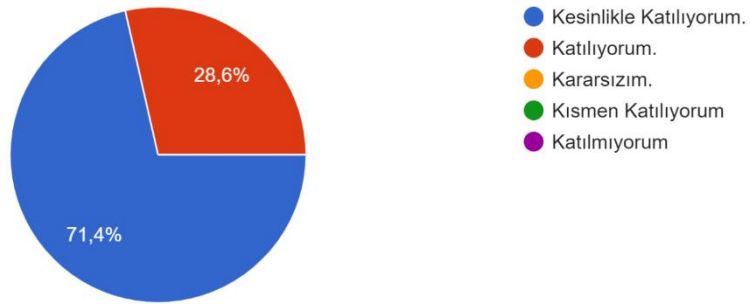
11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

14 yanıt



12- Okulda olumlu bir kurum kültürü oluştuğunu düşünüyorum.

14 yanıt



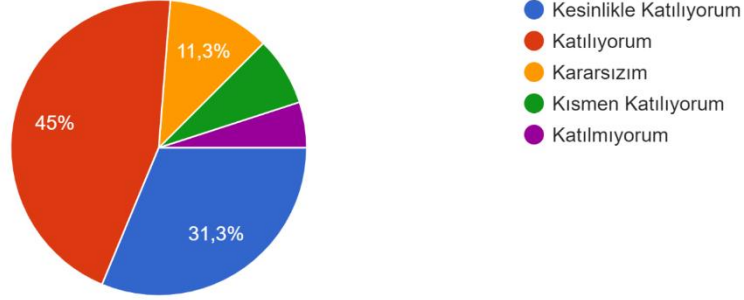
ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

SIRA NO.	MADDELER	KATILAN SAYISI 70 KİŞİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
8	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
9	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
10	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

**ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

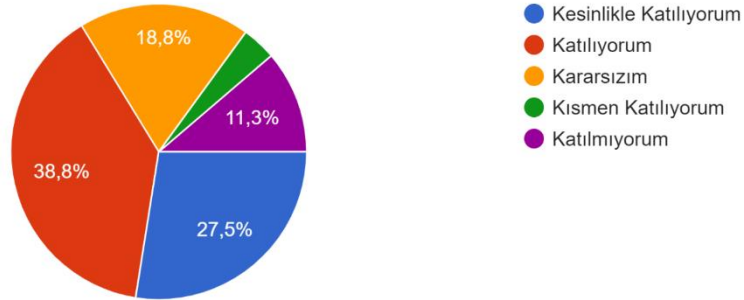
1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.

80 yanıt



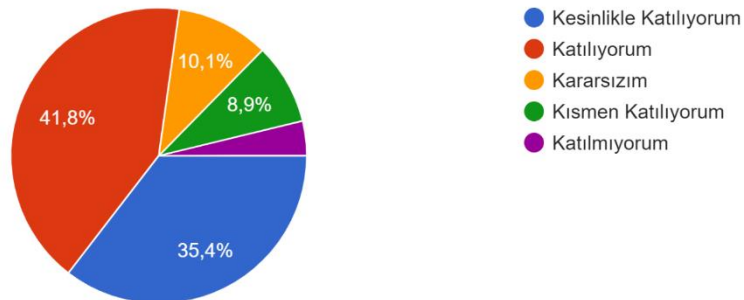
2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

80 yanıt



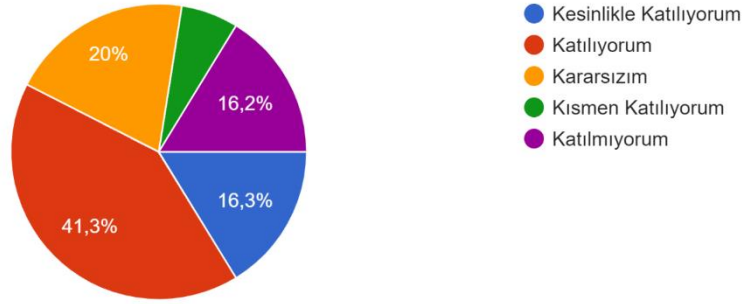
3- İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

79 yanıt



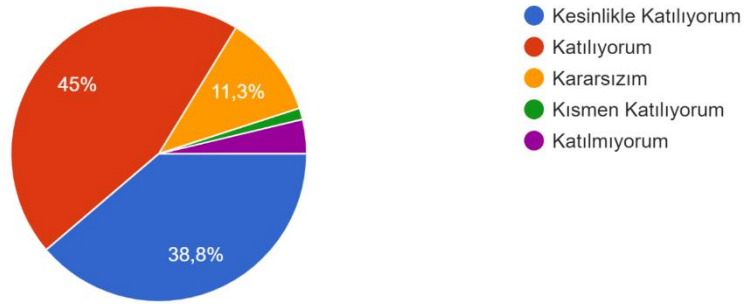
4- Okula iletmiş öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

80 yanıt



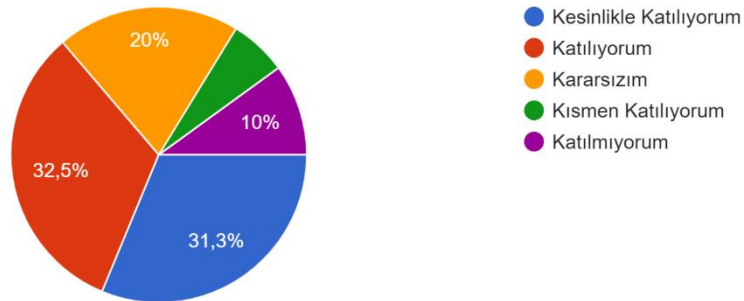
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.

80 yanıt



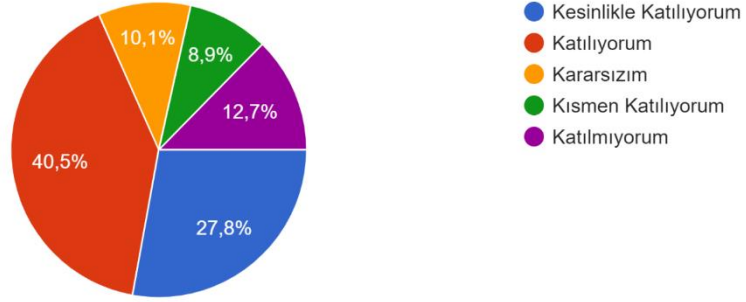
6- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

80 yanıt



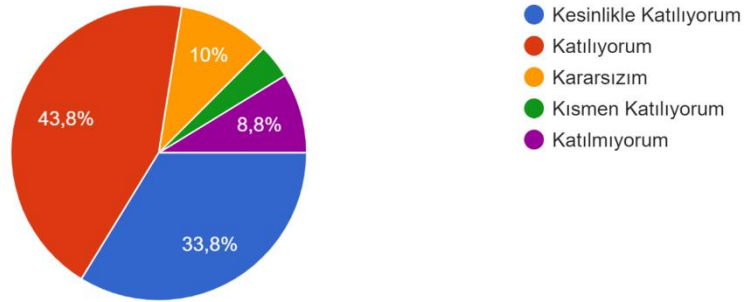
7- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

79 yanıt



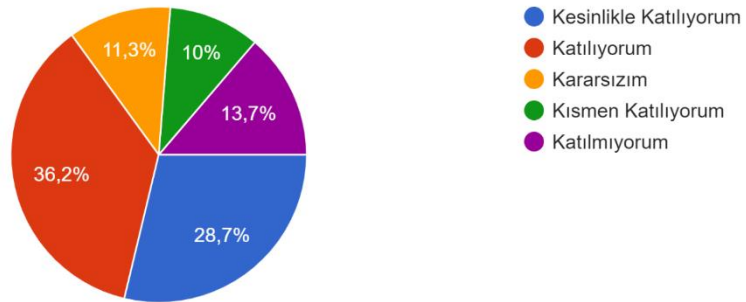
8- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

80 yanıt



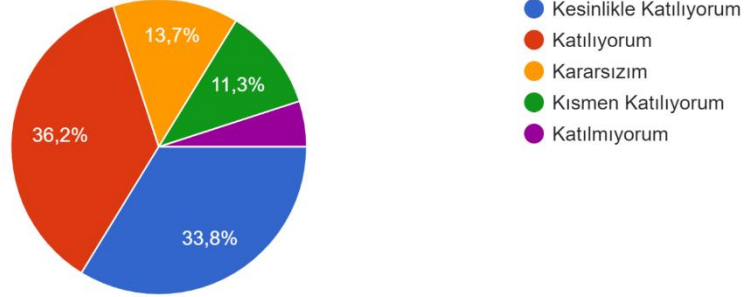
9- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

80 yanıt



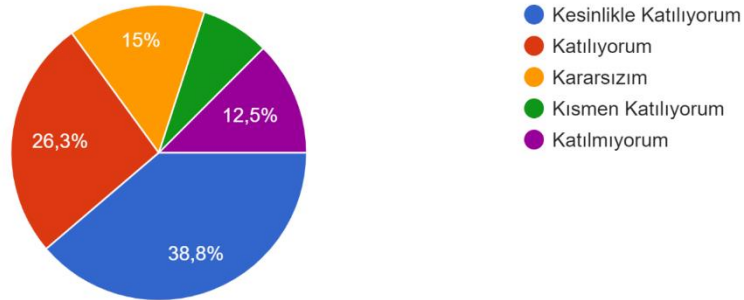
10- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

80 yanıt



11- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

80 yanıt



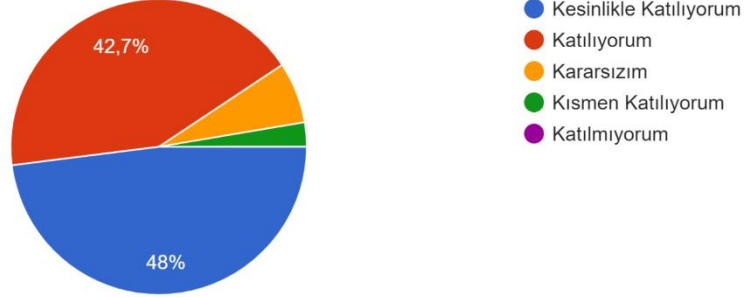
ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

SIRA NO.	MADDELER	KATILAN SAYISI122 Kişi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

ANKARA TVF SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2023-2024) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

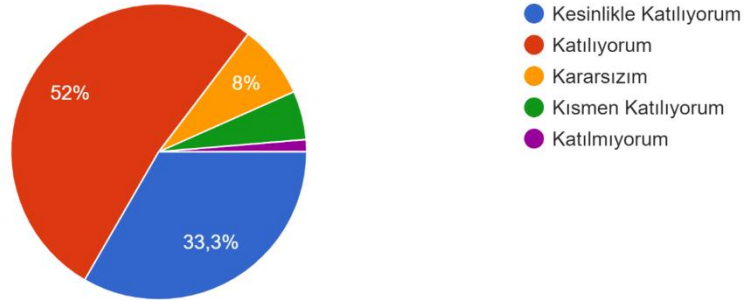
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

75 yanıt



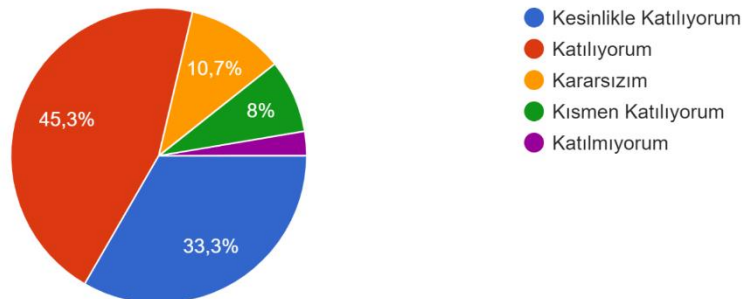
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

75 yanıt



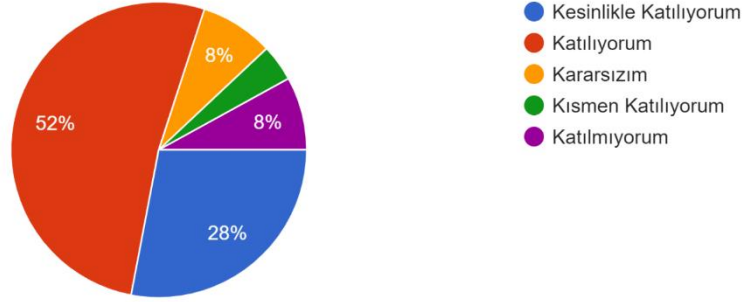
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

75 yanıt



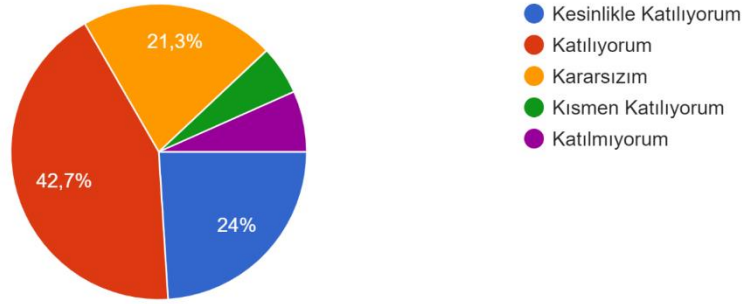
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

75 yanıt



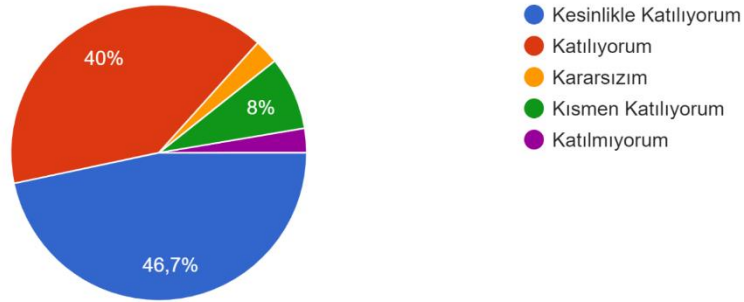
6- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

75 yanıt



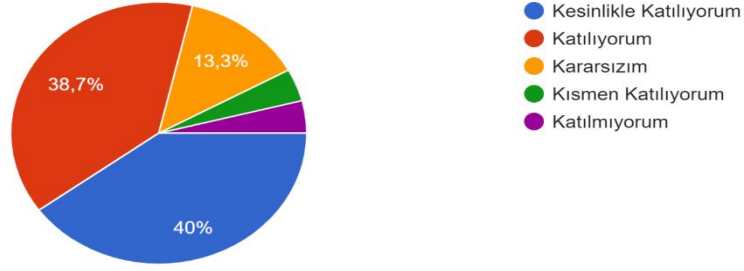
7- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

75 yanıt



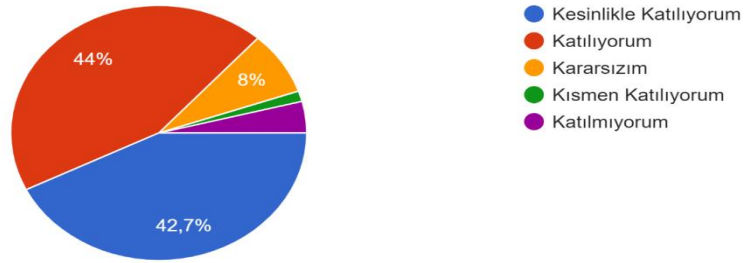
9- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir

75 yanıt



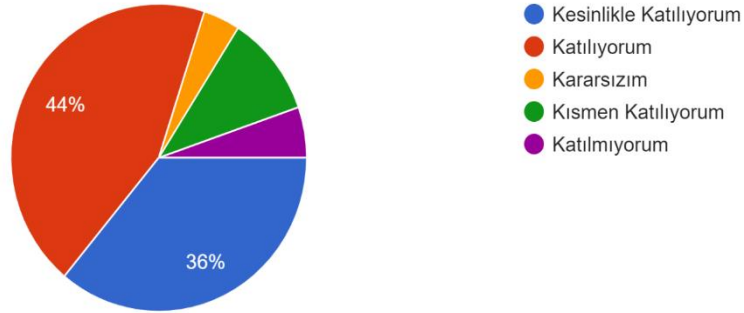
10- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

75 yanıt



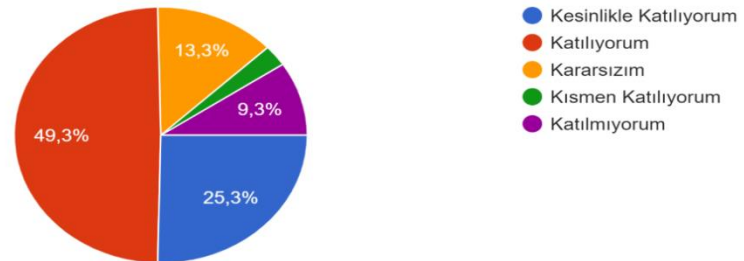
11- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir

75 yanıt



12- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

75 yanıt



Tablo 5. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu						
Öğrenci sayıları	SINIF KADEMELERİ						
	SINIF	ERKEK		KIZ		TOPLAM	
	9/A	18		15		33	
	9/B	16		15		31	
	9/C	17		15		32	
	10/A	20		12		32	
	10/B	14		18		32	
	10/C	17		13		30	
	11/A	7		22		29	
	11/B	8		20		28	
	11/C	18		14		32	
	12/A	11		12		23	
	12/B	16		9		25	
	12/C	19		12		31	
	GENEL TOPLAM	181		177		358	
	Meslek Alan Dalları	Voleybol					
	Kaynaştırma Öğrencileri						
9. sınıf	10. sınıf		11. sınıf		12. sınıf		
4	4		1		-		
Yabancı Uyruklu Öğrenciler	3						
Akademik başarı verileri	MATEMATİK	TDE		SOS. BİL.		FEN BİL.	
	95.5	86.75		91.3		94.6	
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	%68						
Öğrenme stilleri envanteri	İhtiyaç analiz anketlerinde okulun genel durumları ile ilgili görüşleri alınmıştır.						
Devam devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir .Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.						
Okul Disiplinini Etkileyen faktörler anketi	İhtiyaç analiz anketlerinde okulun genel durumları ile ilgili görüşleri alınmıştır.						
İnsan kaynakları verileri		İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Y.lisans	Doktora
	İdareci				1	2	
	Öğretmen				14		1
	Destek personeli	2	3	1	5		
Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitime Katılma Oranları	Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı						
	Yönetimle ilgili			Kişisel gelişim		Mesleki gelişim	
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	5	5		13	8	14	9
Katılmayan Öğretmen Sayısı	11	8		3	5	2	4

Tablo 6. Fiziki Mekân Durumu

Öğrenme Ortamı Verileri	Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
	Öğretmen Çalışma Odası	*		1	
	Ekipman Odası	*		1	
	Kütüphane	*		1	
	Rehberlik Servisi	*		1	
	Resim Odası	*		1	
	Müzik Odası	*		1	
	Çok Amaçlı Salon	*		1	
	Teknoloji ve Tasarım Odası	*		1	
	Bilgisayar laboratuvarı		*	1	
	Yemekhane	*		1	
	Spor Salonu	*		3	
	Otopark		*	1	
	Spor Alanları	*		1	
	Kantin	*		1	
	Fen Bilgisi Laboratuvarı		*	1	
	Atölyeler		*	1	
	Yardımcı Personel Odası		*	1	
	Arşiv		*	1	
	Harita Odası		*	1	
Destek Odası		*	1		
Revir	*		1		
Pansiyon	*		2		
Okul/Kurum Ortamını Değerlendirme Anketi	İhtiyaç analiz anketlerinde okulun genel durumları ile ilgili görüşleri alınmıştır.				
Öğretmen Sayısı	Kadın	16			
	Erkek	11			
	Toplam	31			
Toplam Çalışan	41				

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Çalışanların Dağılımı		
Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	11
	Toplam	31
Toplam	41	
Okul/kuruma son-en az-iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri	-	
Ortalama okulda çalışma yılı,	10	
Ortalama hizmetiçi eğitim saati,	210	
Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı	30	
Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevleri	Yönetim, Eğitim Öğretim	

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı	
Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Mehmet TUNA
Müdür Başyardımcısı	Kamil KAMA
Müdür Yardımcısı (Eğitim Öğretim ve Öğrenci İşleri)	Gül GÜNDOĞDU
Müdür Yardımcısı (Öğrenci Pansiyonu)	Suna GÜLDAŞ
Öğretmenler	Eğitim öğretim /uygulama dersleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Necati Özgün
Yardımcı Hizmetler Personeli	Pansiyon/okul

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
1-4 Yıl	0	
5-6 Yıl	0	
7-10 Yıl	1	%25
10 yıl ve üzeri	3	%75

Tablo 10.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	-	-	

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi: Okul Müdürü	
Adı Soyadı: Mehmet TUNA	
Faaliyet Adı	Tarihi
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023
Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25/06/2023
Zaman Yönetimi Semineri	20/04/2023
Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20/11/2022
Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	25/09/2022
Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	27/05/2022
Öğretimsel Liderlik Semineri	17/04/2022
Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	17/04/2022
İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	27/02/2022
İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	13/02/2022
Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	23/11/2021
Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	23/07/2020
Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	20/07/2020
Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	19/07/2020
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	30/06/2020
Eğitim Yönetim Semineri	11/10/2019
Atama ve Yer Değiştirme Sistemlerinin Değerlendirilmesi Semineri	09/10/2016

FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	20/09/2015
Sunum Teknikleri Semineri	18/05/2011
Toplantı ve Zaman Yönetimi Semineri	11/05/2011
Hizmetçi Eğitim Yönetimi Semineri	28/10/2010
Düzenleyici Etki Analizi Semineri (I.Kademe)	30/04/2010
Koordinatör Formatör Yetiştirme Kursu	29/06/2007
Beden Eğitimi Öğretmenleri Formatörlük II. Kademe Tekamül Kursu	15/09/2006
Etik Eğitimi Semineri	28/11/2023
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	13/01/2023
İlk Yardım Eğitimi Kursu	20/12/2022
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	26/08/2022
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	19/08/2022
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	05/08/2022
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	27/05/2022
Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	23/01/2020
Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	03/11/2018
Soruşturma Teknikleri Kursu	01/06/2018
Doküman Yönetim Sistemi Kursu	05/01/2017
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	23/06/2016
Okul Yöneticilerine Yöneticilik Formasyonu Kazandırma (Lü. Kademe) Kursu	27/05/2016
Okul Yöneticilerine Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu 2	29/01/2016
Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	09/04/2015
Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu	06/03/2015
Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı	09/11/2012

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam	Hizmet Süreleri	Kadın
1-3 Yıl	0	0	0	1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	0	1	1	4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	2	2	4	7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	3	3	6	11-15 Yıl	3
16-20	2	2	4	16-20	2
20 ve üzeri	9	5	14	20 ve üzeri	9

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Tablo 14. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Saati
EMİNE YILDIZ	MATEMATİK ÖĞR.	45
CANDAŞ GÖCEN	COĞRAFYA ÖĞR.	70
TURGAY AYDIN	TARİH	45
ALİ GÜLER	TDE	80
ESRA AYCAN	BEDEN E. ÖĞR.	65
NİLGÜN GÜN	BEDEN E. ÖĞR.	70
SEMRA ÖZCAN	KİMYA	80
TEZAY ÜNER	REHBER	70
PINAR BAYKAL	BİYOLOJİ	50
GÖRKEM ULAŞ TUNA	İNGİLİZCE	65
NEVİN KURAL	T.D.VE ED.	75
ERTUĞRUL KAYA	BEDEN E. ÖĞR.	55
ALİ ÖMER SAKARYA	BEDEN E. ÖĞR.	50
AHMET UĞUR SOLMAZ	BEDEN E. ÖĞR.	45
ŞÜKRAN CANAN AKMANLI	BEDEN E. ÖĞR.	50
Rahmi Çağlar AKSOY	BEDEN E. ÖĞR.	55
Müjgan SEVGİER	BEDEN E. ÖĞR.	45
ENGİN YILMAZ	BEDEN E. ÖĞR.	70
ŞADIYE AY TAR	GÖRSEL SANATLAR	75
İSMAİL EKİZ	TDE ÖĞR.	75
ŞÜKRAN CANAN AKMANLI	BEDEN E. ÖĞR.	45
ASLI TÜRKMEN YILDIZ	MATEMATİK ÖĞR.	50
HATİCE ŞENOCAK	DİN KÜLTÜRÜ	50
FERHAT YILDIZ	FİZİK	75
NURSEL TURAN	FELSEFE	80
SEVGİ NAKIŞ	BTR	80

Tablo 15. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

				Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	
	Görevi	Erkek	Kadın			
1	Memur	1	0	Lisans	14	1
2	Hizmetli	0	0	0	0	2
3	Teknisyen	1	0	Ön Lisans	35	3
4	Teknisyen	0	1	Lisans	18	4
6						

Tablo 16. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	2	0	2	350	27	350	5	10	-

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo17.Teknolojik Araç Gereç Durumu				
Araç Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli tahta sayısı	21	21		
Masaüstü Bilgisayar sayısı	22	22	22	
Taşınabilir bilgisayar sayısı	3	3	3	5
Projeksiyon sayısı	3	3	3	
TV sayısı	11	11	11	1
Yazıcı sayısı	6	6	6	1
Fotokopi Makinesi sayısı	2	2	2	
İnternet Bağlanma hızı	24mb/sn	24mb/sn	24mb/sn	

Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi
Öğretmen Çalışma Odası	*		1
Ekipman Odası	*		3
Kütüphane	*		1
Rehberlik Servisi	*		1
Resim Odası	*		1
Müzik Odası	*		1
Çok Amaçlı Salon	*		1
Teknoloji ve Tasarım Odası	*		1
Bilgisayar laboratuvarı		*	1
Yemekhane	*		1
Spor Salonu	*		1
Otopark		*	1
Spor Alanları	*		1
Kantin	*		1
Fen Bilgisi Laboratuvarı		*	1
Atölyeler		*	1
Yardımcı Personel Odası		*	1
Arşiv		*	1
Harita Odası		*	1
Destek Odası		*	1
Revir	*		1
Pansiyon	*		2

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 19. Mali Kaynaklar	
Genel Bütçe	16.338.504
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0
	0
	0
TOPLAM	16.338.504

Tablo 20. Kaynak Tablosu						
Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	16.338.504	21.893.595	29.775.290	47.938.216	68.072.267	184.017.873
Valilik ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	16.338.504	21.893.595	29.775.290	47.938.216	68.072.267	184.017.873

Tablo 21. Harcama Kalemler		
Harcama Kalemi	Çeşitleri	
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri	0
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü Küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri	50.000
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler	187.195
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı	423.009
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri	4.693
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri	41.151

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu						
YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		111.909		99700		210.00
Küçük Onarım		50.000				
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makineleri Harcamaları						
Telefon		1054		1340		2299
Sosyal Faaliyetler		22.200		14.999		150.000
Kırtasiye		13.561		11.554		16.036
GENEL		198.124		128.588		380.326

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 23. Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)

	Genel mevcut	Ortalama sınıf mevcudu	Mevcudu en fazla olan ve	En az olan sınıf mevcudu sayısı	Kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı
Öğrenci Durumu	358	30	7	5	8

Tablo 24. Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Kurs Açılan Dersler	0
Katılan Öğrenci Sayısı	0
Görev Alan Öğretmenlerin Sayısı	0
Kursun Akademik Başarıya Olan Katkısı	-

Tablo 25. Okul/kurumun akademik başarısı

Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı	35
Mevcudaki oranı	%58
İl başarı sırası	118.966
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı,	%100
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)	%0,27

Tablo 26. Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin kutlamalar, anma günü, kermes vb.

Kutlamalarda görev alan öğretmen	27
Kutlamalarda öğrenci velilerin sayısı	358
Kutlamalarda katılım oranı	%40

Tablo 27. Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin(gezi, sergi vb.)neler olduğu

Kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen	27
Öğrenci velilerin sayısı	100
Katılım oranı	%25

2.7.6.

Okul/kurumun bilimsel araştırmaları: Okulumuz Öğrencileri Gazi Üniversitesi iş birliği ile beslenme alışkanlıkları ile ilgili araştırma projelerine katılmıştır.

Okul/kurumun bilimsel yayınları: Okulumuzda bilimsel makale yayımlanan kitap yoktur.

Spor Kulübü Faaliyetleri	Voleybol
Hangi Branşlarda Takım Oluşturulduğu	Voleybol
Antrenör Sayısı	6
Lisanslı Öğrenci Sayısı	290
Mezun Olduktan Sonra Spora Devam Eden Öğrenci Sayısı Oranı	%90
Okul Sporlarına Katılan Öğrenci Sayısı	57
Millî ve 1. Ligde Oynayan Sporcular	14
Bu Alanda Kazanılan Başarılar	
2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Türkiye 1.ciliği	
2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Türkiye 4.cülüğu	
2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Ankara 1.ciliği	
2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Ankara 3.cülüğu	
2022 ISF Word Championship Foz do Iguacı-Brazil (Uluslararası Okul Sporları Federasyonu voleybol genç erkekler Dünya Şampiyon2021-2022 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Türkiye Şampiyonu	
2021-2022 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Türkiye 4.'sü2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Ankara 2.si	
2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Türkiye Yarıfinalleri	
2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Ankara 2.si	
2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Türkiye Finalleri	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A)Ankara 2.si	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (A) Ankara 3.sü	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler (B) Ankara 1.si	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (B)Ankara. 3.sü	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A)Ankara 2.si	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler(A) Türkiye 3.sü	
2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar (A) Türkiye 5.'si	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Türkiye Üçüncüsü	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Ankara İkincisi	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar Ankara Üçüncüsü	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Erkekler Türkiye 1.si	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Erkekler Ankara1.si	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Kızlar Türkiye 1.si	
2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Kızlar Ankara 1.si	
2015-2016 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Erkekler Türkiye 1. ve 2.si	
2015-2016 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Ankara 1.si	
2015-2016 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Türkiye 3.sü	
2015-2016 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Kızlar Ankara 1., 2. ve 3.sü	
2015-2016 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Kızlar Türkiye 2.si	
2015-2016 Eğitim yılı Okullar arası Plaj Voleybolu Genç Erkekler Ankara 1, 2 ve 3.sü	
2013-2014 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar Ankara Birincisi	
2013-2014 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Türkiye 4.(Eskişehir)	
2013-2014 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Kızlar Türkiye 3.(Eskişehir)	
2014-2015 Eğitim Öğretim yılı Okullar arası Genç Erkekler Ankara İkincisi	

Tablo 28. Öğrenci Devam Durumu	
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	9
Önceki Yılda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	1
Bu Yıl Sürekli Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	1
Önceden Devamsız Olup Da Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı	%10
Sosyal Kulüplerin Çalışması	12 Kulüp vardır ve aktiftir.
Kurulan Sosyal Kulüpler Ve Bunların Gerçekleştirdiği Projeler),	Gezi, Çevre Koruma, Kültür Edebiyat, Belirli gün ve haftalar, Sağlık, Spor, Yeşilay etwinning Projeleri.
Personel Devam Durumu	Devamlı
Personelin Sevk Alma Durumu,	%9
Zorunlu İzinler Hariç	-
Alınan İzin Süreleri,	-
Sevk Alma Sıklığı-Haftalık Sevk Sayısı-Alınan Rapor Sayısı),	4
Rehberlik Hizmetleri (Yararlanan Öğrenci Sayısı Ve Diğer Faaliyetleri)	358
Engelli Öğrenciler İçin Kolaylaştırıcı Çalışmalar (Engelli Öğrencilerin Sayısı Ve Engel Çeşitleri İle Bunların Yaşamını Kolaylaştırmak İçin Alınan Önlemler)	Asansör ve engelli rampası mevcut
Okulun Dış Çevre (MEB, Belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) Tarafından Düzenlenen Faaliyet Ve Projelere Katılma Ve Bu Projelerden Yararlanma Durumu,	AB projesi (Erasmus k12 p) Tübitak P.
Okul/Kuruma Ulaşım	Metro Otobüs vb...
Fiziki Mekânlar	Okulumuzda her türlü fiziki şartlar mevcuttur.
(Spor Salonu, Çok Amaçlı Salon, BTS, Laboratuvar, Sınıflar, İdari Odalar, Öğretmenler Odası Vs. Kullanıma Uygunluğu, Kullanılma Sıklığı,	Okulumuz Spor Lisesi olduğu için spor salonu alanı kullanım sıklığı fazla. Diğerlerinin uygunluğu yeterlidir.
Binanın Dış ve İç Ses Yalıtımı	Var.
Danışma, Ziyaretçi Odası	Bekleme alanı mevcuttur.

Tablo 29. Okulun Fiziki Durumu

Isınma Durumu	Kalorifer
Okulun Nasıl Isıtıldığı	Kalorifer
Yakıt Türü	Doğalgaz
Isınmanın Tam Sağlanıp Sağlanmadığı	Tam
Sağlanamıyorsa Nedenleri	-
Kalorifer Görevlisinin Eğitimi Belgesi	Var
Sivil Savunma Çalışmaları	Var
Yangın Tertibatı	Var
Yangın Tüpü	Var
İkaz Alarm Zili	Var
Elektrik Tertibatının Kontrolü	Var
Baca Temizliği	Var
Kalorifer Kazanın Temizliği	Var
Sivil Savunma Tatbikatı	Var
Kantin, Yemekhane	Var
Kantinin İşletilme Biçimi	Özel
İhtiyacı Karşılama Düzeyi	Yeterli
Okula Getirisi	Kira Getirisi Var.
Öğrencilerin Dışarı Gitmesini Önleme Durumu Faydaları	Dışarı çıkma durumunu önlüyor.

Diğer araç ve gereçler	Et etkin kullanılmaktadır.
Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar	Voleybol
Çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar	Ulusal ve uluslararası şampiyonluk almıştır.
Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar	İlkyardım, Bağımlılıkla Mücadele, Siber Zorbalık, Akran Zorbalığı, Deprem Farkındalık Eğitimi.
Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller	Voleybol maçları ev sahipliği.

2.8. Çevre Analizi(PESTLE)

Tablo 30. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının ve ilkelerinin kurumlara yerleşmesi Bakanlığımız 2024 Eğitim Vizyonu Çalışmaları Mevzuat değişiklikleri	Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.
Sosyal etkenler	Teknolojik etkenler
Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb. Kariyer beklentileri	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e-Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19,kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

İçsel Faktörler

Tablo 31. GZFT Listesi

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	1- Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi 2- Okulun yetenek sınavı ile öğrenci alması
Çalışanlar	3- Öğretmenler arası ilişkilerin sıcak olması 4- Proje okulu olması nedeniyle seçilmiş öğretmen kadrosunun bulunması 5- Projelerin eğitimi almış yetkin personelin varlığı
Veliler	6- Okul -Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin iyi olması 7- Okulun sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde başarılı olması
Bina ve Yerleşke	8- Okulun pansiyonlu olması 9- Gürültüden uzak olması 10- Okul çevresinin güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması 11- Üniversitelere yakın olması 12- Hastanelerin yakın olması
Donanım	13- Okulun yeterli fiziki donanımının olması
Bütçe	1- Okul aile birliği ve uygulama sınavı giriş ücretlerinin varlığı
Yönetim Süreçleri	14- Okulda kurum kültürünün olması
İletişim Süreçleri	15- Okul -Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin iyi olması 16- Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi
Eğitim-Öğretim Süreci	17- Hazırlık kursların açılması 18- Kendi kategorisinde bir üst öğrenime öğrenci yerleştirme oranının yüksek olması 19- Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının 30 ile sınırlı olması

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> 1- Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği 2- Öğrencilerin akademik dersleri öğrenmeye karşı isteksizliği 3- Öğrencilerin sakatlanması ve sakat kalma korkusu 4- Öğrencilerimizde Spor kültürü bilinci yeterince oluşmamıştır. 5- Öğrencilerin okula devamsızlıklarının fazla olması 6- Antrenman ve müsabakalar öncesi mental hazırlık konusunda deneyim eksikliği vardır 7- Sporda hoşgörü (fairplay) anlayışı eksikliği 8- Müsabakalar öncesi motivasyon eksikliği
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sporda farklı uygulama ve yenilikçi yaklaşımlara uzak olunması 2. Sporda ulusal ve uluslararası iyi uygulamaların gözlenmesi ihtiyacı 3. Spor öğretmenlerinin alanlarında yenilikçi öğretim yöntem ve teknikleri konusundaki ihtiyaçları 4. Sporda uluslararası deneyim ve materyal kullanım bilgilerinin eksikliği, 5. Personelimizin kendini geliştirecek ortam ve imkanların yetersizliği görülmektedir.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> 9- Öğrencilerin gelir seviyesinin düşük olması. 10- Pansiyonlu öğrencilerin aile desteğinin yetersizliği
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> 11- Pansiyonda yapım projesinden kaynaklı yapısal eksikliklerin bulunması (Yangın merdivenlerinin tahliye kapılarının olmaması)
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> 12- Kütüphanenin olmaması 13- Laboratuvarların olmaması 14- Okulun bünyesinde voleybol sahasının olmaması 15- Çok amaçlı salonun olmaması 16- Bahçesinin okul ihtiyaçlarını karşılayacak yeterli büyüklükte olmaması 17- Atletizm sahasının olmaması 18- Pansiyonlu öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirecek imkanların olmaması 19- Spor eğitimine yönelik öğretim programları ve mevcut imkanlarda yetersizlikler görülmektedir. 20- Öğretim programlarının uluslararası düzeydeki öğretim modüllerine göre eksiklikleri mevcuttur.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> 1- Okul ve pansiyon bakım-onarım giderinin fazla olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> 21- Parçalanmış aile çocuklarının oranının yüksek olması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	1. MEB- GSB -TVF arasında protokolü kapsamında iyi bir iş birliğinin varlığı
Ekonomik	1. TVF sağlık birimlerini, fiziksel performans ölçüm laboratuvarı ve kondisyon salonunun varlığı
Sosyolojik	1. Kurumsal spor kulüpleri ile okul iş birliğinin varlığı
Teknolojik	2. FATİH Projesi kapsamında etkileşimli tahtaların ve hızlı internetin varlığı
Mevzuat-Yasal	1. Voleybol maçlarının federasyonda yapılıyor olması 2. TVF'nin uluslararası standartlarda voleybol salonlarının kullanılabilmesi
Ekolojik	1. Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması 2. Federasyonun bahçesinde olması 3. Gazi Üniversitesi yerleşkesine yakın olması

Tehditler	
Politik	Spor kulüpleri ile yasal bir iş birliğinin olmaması
Ekonomik	Müsabaka ve antrenman giderlerine bütçe verilmemesi
Sosyolojik	Pansiyonlu okul olması sebebiyle Türkiye'nin her yerinden gelen öğrencilerin kültürel farklılığı
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	Spor kulübü antrenmanlarının geç saatlerde yapılması Türk sporuna genç sporcular yetiştirme amacıyla olan diğer ilgili kuruluş ve kulüplerin okulumuzla iş birliğinin yeterince olmaması
Ekolojik	Ders saatleri dışında çevredeki öğrenci yoğunluğundan dolayı güvenlik sorunları Öğrencilerin sigara ve diğer kötü alışkanlıkların oluşmasına sebep olabilecek dış ortamların varlığı

Tablo 32. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi• Öğretmenler arası ilişkilerin sıcak olması• Proje okulu olması nedeniyle seçilmiş öğretmen kadrosunun bulunması• Okulun sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde başarılı olması• Üniversitelere yakın olması• MEB- GSB -TVF arasında protokolü kapsamında iyi bir iş birliğinin varlığı• Kurumsal spor kulüpleri ile okul iş birliğinin varlığı• TVF' nin uluslararası standartlarda voleybol salonlarının kullanılabilmesi• Federasyonun bahçesinde olması	<ul style="list-style-type: none">• Spor kulüpleri ile yasal bir iş birliğinin olmaması• Öğrencilerin sigara ve diğer kötü alışkanlıkların oluşmasına sebep olabilecek dış ortamların varlığı
Zayıf Yönler	<ul style="list-style-type: none">• Sporda hoşgörü (fairplay) anlayışı eksikliği• Kütüphanenin olmaması• Laboratuvarların olmaması• Okulun bünyesinde voleybol sahasının olmaması müsabakalar öncesi motivasyon eksikliği	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği• Öğrencilerin akademik dersleri öğrenmeye karşı isteksizliği• Öğrencilerin sakatlanması ve sakat kalma korkusu• Personelimizin kendini geliştirecek ortam ve imkanların yetersizliği görülmektedir

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özetbir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir.

Tablo 33. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmaları zamanında ve verimli sürdürülmektedir.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem mevcuttur.
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş Birliği yapılmaktadır.	Okul Aile öğrenci ile iş birliği yapılmaktadır.
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin uygulama alanları ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.	Yeni yöntem ve antrenman bilgileri ve uluslararası yöntemler incelenerek çalışmalar derslere aktarılmaktadır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul müdürlüğümüzün vizyon, misyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

3.1. Misyon

Temel amacımız beden eğitimi ve spor alanında temel bilgi ve becerileri kazanmış, başarılı, alanında dünyadaki gelişmeleri dikkate alan, spor disiplini ve centilmenliğini özümsemiş, uluslararası müsabakalarda ülkemizi başarıyla temsil edebilecek nitelikli sporcular yetiştirmektir. T.C. Anayasası, Atatürk İlkeleri ve Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda hareket eden, öğrencilerini yükseköğrenim kurumlarına hazırlayan, dünya standartlarında bir kurum olabilmek için varız.

3.2. Vizyon

Geleneklerine bağlı, çağa ayak uyduran ve kendini geliştiren, sporda ulusal ve uluslararası başarıları yakalayan, beden eğitimi ve spor alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eden, akademik başarı ve özel yetenek gerektiren yükseköğretim kurumlarına etkin olarak hazırlanan, nitelikli bireyler yetiştirmektir.

3.3. Temel Değerler

Atatürkçü, eşitlikçi, farklılıkların farkında, çözüm odaklı, takım ve ekip ruhu olan, yenilikçi, özverili, teknolojiye hâkim, yaratıcı, güvenilir, sorumluluk ve risk alabilen, demokratik nitelikli sporcular yetiştirmek gibi kurumsallaşmayı sağlayacak, uzun vadede başarıya ulaşmanın gereklerinden biri olan temel değerleri benimsetmektir. Temel değerler, karar alıcıların okul/kurumu yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtırken uzun vadede yönlendiricilik rolüyle kurumsal kültürün oluşmasını sağlar. Çalışanlardan nasıl davranmalarının beklendiğine ve hangi ilkelere göre iş yapmaları, nelere özen göstererek hizmet sunmaları gerektiğine işaret ederek onları yönlendirir. Böylece temel değerler, okul/kurum içerisinde hizmet sunumunda tutarlılık sağlar ve başarıya giden yolda sapmayı önler. Hizmetin nasıl ve hangi değerler çerçevesinde sunulduğu, en az ne düzeyde sunulduğu kadar önemlidir. Temel değerler, sonuçlara ulaşmada kurumsallığı, meşruluğu ve devamlılığı sağlar.

Temel değerler üç grupta toplanabilir:

Kişiler: Okul/kurumun çalışanlarına ve paydaşlarla ilişkilerine yönelik değerler

Süreçler: Okul/kurumun yönetim, karar alma ve hizmet sunumu sürecine ilişkin değerler

Performans: Politika oluşturma sürecinin ve okul/kurum tarafından sunulan ürün ve/veya hizmetlerin kalitesiyle ilgili değerler.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyonulaşmak için durum analiz sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve ebu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulur

TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

STRATEJİK AMAÇ 2. Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1 Öğrencilerin akademik derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Hedef 2.2 Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Hedef 2.3 Bir üst öğrenime yerleşen spor lisesi öğrenci sayısı artırılabacaktır.

Hedef 2.4 Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

TEMA3: Kurumsal Kapasite

STRATEJİK AMAÇ 3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.2.1.Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2.2.Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Hedef 3.4.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

4.1. Amaçlar

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2. Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

- Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
- Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
- Hedef 2.2. Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
- Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen spor lisesi öğrenci sayısı artırılabacaktır.
- Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
- Hedef 3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- Hedef 3.2. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- Hedef3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
- Hedef3.4.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

4.3. Performans Göstergeleri

PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)
PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
PG 1.1.6	PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)

PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)

PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması
PG 2.1.2	Türk dili ve edebiyatı dersi not ortalaması
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu puanı not ortalaması
PG 2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yılsonu puanı not ortalaması
PG 2.1.5	Yabancı dil dersleri yılsonu puanı not ortalaması
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı

PG 2.2.1	Alan dersleri yıl sonu puanı
PG 2.2.2	Kulüp lisansı olan öğrenci sayısı PG2.2.3. Kurulan okul takım sayısı
PG 2.2.3	Kurulan okul takım sayısı
PG 2.2.3	Okullar arası müsabakalara katılan öğrenci sayısı
PG 2.2.4	Okullar arası müsabakalarda katılım sağlanan branş sayısı
PG 2.2.5	Okul sağlığı, beslenme ve fiziksel aktivite ile ilgili farkındalık projeleri sayısı
PG 2.2.6	Millî sporcu sayısı

PG NO.	Performans Göstergeleri
PG 2.3.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci % oranı
PG 2.3.2	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci % oranı
PG 2.3.3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı

PG NO	Performans Göstergeleri
PG 2.4.1	Öğrenci görüşmeleri sayısı
PG 2.4.2	Veli görüşmeleri sayısı
PG 2.4.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı
PG 2.4.1	Düzenlenen etkinlik sayısı
PG 2.4.2	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı
PG 2.4.3	Düzenlenen kariyer günü sayısı

PG NO	Performans Göstergeleri
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı
PG 3.1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)

PG NO	Performans Göstergeleri
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)
PG 3.2.2	Hizmet içi eğitim alan kültür dersleri öğretmeni oranı (%)
PG 3.2.3	Hizmet içi eğitim alan spor alanı öğretmeni oranı
PG 3.2.4	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
PG 3.2.5	İlgili federasyondan antrenörlük ve hakemlik eğitimi alan spor alanı öğretmeni oranı (%)

PG NO	Performans Göstergeleri
PG 3.3.1	Okulda yaşanan kaza sayısı
PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı
PG 3.3.3	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı
PG 3.3.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı
PG 3.3.5	Disiplin olayları sayısı
PG 3.3.6	Onur belgesi alan öğrenci sayısı
PG 3.3.7	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı
PG 3.3.8	Afet ve acil durum tatbikat sayısı

PG NO	Performans Göstergeleri
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi miktarı (kw)
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)

4.4 . Stratejilerin Belirlenmesi

Tablo 34. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA 1:		Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
STRATEJİK AMAÇ 1.		Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.		Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	15	8	7	6	5	4	3
PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	- yok	20	30	40	50	60
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrencilerin devamsızlıkların azaltılmasını sağlamak için lisanslı bulunduğu spor kulüpleriyle iş birliği yapılacaktır. S3. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S4 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S5. Okulda eğitimi verilen branşların öğretim programı kazanımlarına uygun olarak okul dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.							
Koordinatör Biri	Eğitim Öğretimden sorumlu müdür yardımcısı.							
İş birliği Yapılacak Birimler	TVF MEB öğretmen öğrenci veli okul müdürlüğü							
Riskler	Yönetmelik değişmesi							
Maliyet Tahmini	144.559							
Tespitler	Devam devamsızlık konusunda takipler yapıp önleyici tedbirler alınır.							

STRATEJİK AMAÇ 2..Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1 Öğrencilerin akademik derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Hedef 2.2 Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Hedef 2.3 Bir üst öğrenime yerleşen spor lisesi öğrenci sayısı artırılabacaktır.

Hedef 2.4Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

TEMA 2		Eğitim ve Öğretimde Kalite						
STRATEJİK AMAÇ 2.1		Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 1.		Öğrencilerin akademik derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	20	95,5	96	97	98	98	98
PG 2.1.2	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	86,75	87	88	89	90	90
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	15	91,3	92	93	94	95	95
PG 2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	20	94,6	95	96	97	98	98
PG 2.1.5	Yabancı dil dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	10	89	90	91	92	93	93
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	17	17	18	19	20	21
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilecek akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretimden sorumlu müdür yardımcısı.							
İş birliği Yapılacak Birimler	TVF MEB öğretmen öğrenci veli okul müdürlüğü							
Riskler	Yönetmelik değişmesi							
Maliyet Tahmini	18.880.234							
Tespitler	<p>*Ders başarıları artırmak için veli iş birliği artırılması yönünde tedbirler,</p> <p>*Motivasyon artırıcı tedbirler,</p> <p>*Ortak sınavlar ve öğrencinin kendini değerlendirmesi için deneme sınav uygulamaları.</p>							

TEMA 2		Eğitim ve Öğretimde Kalite						
STRATEJİK AMAÇ 2.		Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2		Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Alan dersleri yıl sonu puanı	20	91,2	93	94	95	96	97
PG 2.2.2	Kulüp lisansı olan öğrenci sayısı	20	15	20	30	40	50	60
PG 2.2.3	Kurulan okul takım sayısı	15	15	3	5	7	7	7
PG 2.2.3	Okullar arası müsabakalara katılan öğrenci sayısı	15	40	45	50	55	60	65
PG 2.2.4	Okul sağlığı, beslenme ve fiziksel aktivite ile ilgili farkındalık projeleri sayısı	15	1	2	2	3	3	3
PG 2.2.5	Millî sporcu sayısı	15	13	15	17	18	19	20
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerimizin spor alanı uygulamalı derslere etkin katılımlarını teşvik edici çalışmalar (turnuvalar, yarışmalar, uygulamaların çeşitlendirilmesi, görsel etkinlikler v.b.) planlanacaktır.</p> <p>S2. Alan derslerinde öğrencilerin psikomotor, bilişsel ve duyuşsal becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin bir spor kulübüyle ilişkilendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Öğrencilerin branşlarına yönelik okul takımları kurulması ve öğrencilerin katılımının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5.Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen spor müsabakalarına katılım sağlanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Beden Eğitimi Zümresi							
İş birliği Yapılacak Birimler	Revir Hemşiresi, Belletmenler, Spor Öğretmenleri, Antrenörler, TVF							
Riskler	Salgın hastalıklar Salon ve saha eksikliği nedeniyle uygulama eksikliği							
Maliyet Tahmini	257.743							
Tespitler	Spor salonlarının sayıca yetersiz kalması Toplu ortam olan pansiyonun öğrenci kullanıma yönelik problemleri							

TEMA 2		Eğitim ve Öğretimde Kalite						
STRATEJİK AMAÇ 2.		Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.3		Bir üst öğrenime yerleşen spor lisesi öğrenci sayısı artırılabacaktır.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci % oranı	35	81	82	83	84	85	85
PG 2.3.2	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci % oranı	35	81	82	83	84	85	85
PG 2.3.3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30	90	95	95	100	100	100
Stratejiler	<p>S1. Bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar ile öğrencilere yüz yüze eğitim konusunda destek olunacaktır.</p> <p>S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yetenek sınavı ile öğrenci alan üniversitelerin yetenek sınavlarına hazırlanması için program oluşturulacaktır.</p> <p>S4. Mezun izleme ekipleri oluşturularak mezun öğrencilerin yükseköğrenime ve istihdama katılım ile mesleki başarıları izlenecektir.</p>							
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü							
İş birliği Yapılacak Birimler	Koordinatör Müdür Yardımcısı, Beden Eğitimi Öğretmenleri, Antrenörler, Rehber Öğretmenler, Sınıf Öğretmenleri							
Riskler	<p>*Öğrencinin sağlık durumunu etkileyen unsurlar</p> <p>*Öğrencinin amacının değişmesi</p> <p>*Ailelerin beklentilerinin farklılaşması</p>							
Maliyet Tahmini	191.727							
Tespitler	Bir üst öğrenime kendi kategorisinde yerleşen öğrencilerin oranının yüksek olması.							

TEMA 2		Eğitim ve Öğretimde Kalite						
STRATEJİK AMAÇ 2.		Ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen özgüvenli, yenilikçi, kendini ifade edebilen, birey olmanın farkındalığına sahip, akademik yetkinliklerle donanmış, spor disiplini ve centilmenliğini içselleştirmiş öğrenciler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.4		Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.4.1	Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	150	200	250	270	300	360
PG 2.4.2	Veli görüşmeleri sayısı	20	100	150	200	290	310	360
PG 2.4.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı	15	10	13	15	20	25	27
PG 2.4.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	15	4	6	7	8	9	10
PG 2.4.2	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	15	10	13	15	16	20	22
PG 2.4.3	Düzenlenen kariyer günü sayısı	15	1	1	2	2	2	3
Stratejiler	<p>S1. Okulda birey/branş bazlı öğrencilerin eksikleri tespit edilecek ve bu eksiklerin giderilmesi için veli ile iş birliği sağlanarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Spor lisesinden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Gençlik ve Spor Bakanlığı, üniversiteler vb. kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde düzenlenen faaliyetlere katılımın artırılması sağlanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinden sorumlu olan tek bir birimdir (Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi).							
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri, Veliler, TVF, Okul Müdürlüğü							
Riskler	Yönetmelik değişikliği							
Maliyet Tahmini	211.989							
Tespitler	Mezunların yerleşme oranlarının branşında motivasyonu artırması							

TEMA 3:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİK AMAÇ 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	30	20	30	40	50	60	70
PG 3.1.2	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	40	50	60	70	80	90
Stratejiler	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve kulüplerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S4. Spor branşının ihtiyacına yönelik malzeme ihtiyaçları karşılanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü							
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul çalışanları, öğrenci, öğretmen, veli							
Riskler	Personel azlığı, kişi kullanımına bağlı özensizlik							
Maliyet Tahmini	2.355.429							
Tespitler	Hijyenik olmayan alanların tespit edilip daha hijyenik hâle getirilmesi							

TEMA 3:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	30	40	50	60	70	80
PG 3.2.2	Hizmet içi eğitim alan kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	70	80	85	90	95	100
PG 3.2.3	Hizmet içi eğitim alan spor alanı öğretmeni oranı	20	60	70	80	90	95	100
PG 3.2.4	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	50	60	70	80	90	100
PG 3.2.5	İlgili federasyondan antrenörlük ve hakemlik eğitimi alan spor alanı öğretmeni oranı (%)	20	80	85	90	95	95	100
Stratejiler	<p>S1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.Spor alanı öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5.Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	MEB							
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürlüğü, Öğretmen							
Riskler	Zamanın eğitim öğretimi etkilemesi, personel devam durumu sıkıntısı							
Maliyet Tahmini	1.177.714							
Tespitler	Bireysel, alan eğitimlerinin yapılması, kişisel performans							

TEMA 3:		Kurumsal Kapasite						
STRATEJİK AMAÇ 3		Okuluna amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.3		Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	15	5	10	15	20	25	30
PG 3.3.3	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	10	5	10	20	30	40	50
PG 3.3.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	15	50	100	150	200	250	300
PG 3.3.5	Disiplin olayları sayısı	10	8	7	6	5	4	3
PG 3.3.6	Onur belgesi alan öğrenci sayısı	15	12	15	20	25	26	27
PG 3.3.7	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	350	400	450	500	550	600
PG 3.3.8	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	3	4	5	6	7	8
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul binasının depreme karşı dayanıklılık testi yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul İdaresi							
İş birliği Yapılacak Birimler	Tüm öğretmenler, Revir Hemşiresi, Veliler, Rehberlik Servisi							
Riskler	Disiplin sorunu, Akran zorbalığı, bağımlılık							
Maliyet Tahmini	8.832.858							
Tespitler	Okul ortamını öğrenciler için cazip hâle gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.							

TEMA 3:	Kurumsal Kapasite								
STRATEJİK AMAÇ 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	40	640,920	500	400	350	300	250	
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	40	9.264	8000	7000	6000	5000	4000	
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	14.816	13000	12000	11000	10000	9000	
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birimler	AOB, Personeller, Veliler								
Riskler	Enerji tasarrufunun sağlanmaması, iklim şartlarının değişmesi								
Maliyet Tahmini	2.355.429								
Tespitler	Bütçenin ekonomik kullanımı yönünde çalışmalar								

Maliyetlendirme

Tablo 35. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam	ORAN
AMAÇ 1	3.431.086	4.597.655	6.252.811	10.067.025	14.295.176	38.643.753	21,00000
Hedef 1	102.933	137.930	187.584	302.011	428.855	1.159.313	3,00
Hedef 2	102.933	137.930	187.584	302.011	428.855	1.159.313	3,00
Hedef 3	1.612.610	2.160.898	2.938.821	4.731.502	6.718.733	18.162.564	47,00
Hedef 4	1.612.610	2.160.898	2.938.821	4.731.502	6.718.733	18.162.564	47,00
AMAÇ 2	2.940.931	3.940.847	5.359.552	8.628.879	12.253.008	33.123.217	18,00000
Hedef 1	1.676.331	2.246.283	3.054.945	4.918.461	6.984.215	18.880.234	57,00
Hedef 2	22.884	30.665	41.704	67.144	95.345	257.743	0,78
Hedef 3	17.023	22.811	31.023	49.946	70.924	191.727	0,58
Hedef 4	18.822	25.221	34.301	55.225	78.419	211.989	0,64
Hedef 5	1.205.782	1.615.747	2.197.416	3.537.840	5.023.733	13.580.519	41,00
AMAÇ 3	1.307.080	1.751.488	2.382.023	3.835.057	5.445.781	14.721.430	8,00000
Hedef 1	209.133	280.238	381.124	613.609	871.325	2.355.429	16,00
Hedef 2	104.566	140.119	190.562	306.805	435.663	1.177.714	8,00
Hedef 3	784.248	1.050.893	1.429.214	2.301.034	3.267.469	8.832.858	60,00
Hedef 4	209.133	280.238	381.124	613.609	871.325	2.355.429	16,00
AMAÇ 4	1.470.465	1.970.424	2.679.776	4.314.439	6.126.504	16.561.609	9,00000
Hedef 1	71.448	95.741	130.207	209.634	297.680	804.710	4,86
Hedef 2	1.386.182	1.857.484	2.526.178	4.067.147	5.775.349	15.612.340	94,27
Hedef 3	12.835	17.199	23.391	37.659	53.475	144.559	0,87
AMAÇ 5	1.797.235	2.408.295	3.275.282	5.273.204	7.487.949	20.241.966	11,00000
Hedef 1	700.922	939.235	1.277.360	2.056.549	2.920.300	7.894.367	39,00
Hedef 2	1.096.314	1.469.060	1.997.922	3.216.654	4.567.649	12.347.599	61,00
AMAÇ 6	2.777.546	3.721.911	5.061.799	8.149.497	11.572.285	31.283.038	17,00000
Hedef 1	2.194.261	2.940.310	3.998.821	6.438.102	9.142.105	24.713.600	79,00
Hedef 2	91.659	122.823	167.039	268.933	381.885	1.032.340	3,30
Hedef 3	491.685	658.857	896.046	1.442.634	2.048.541	5.537.763	17,70
AMAÇ 7	2.614.161	3.502.975	4.764.046	7.670.115	10.891.563	29.442.860	16,00000
Hedef 1	36.293	48.633	66.141	106.486	151.210	408.763	1,39
Hedef 2	2.372.949	3.179.752	4.324.463	6.962.385	9.886.586	26.726.135	90,77
Hedef 3	166.540	223.163	303.502	488.638	693.866	1.875.709	6,37
Hedef 4	38.274	51.287	69.750	112.298	159.463	431.073	1,46
AMAÇ TOPLAM	16.338.504	21.893.595	29.775.290	47.938.216	68.072.267	184.017.873	100,0

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncelleme kararı verilebilir. İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvim belirtilmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemesi yapılacaktır. Yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir. Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 36'da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedefe ne oranda ulaşıldığı ve buna dair değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır. Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Bir göstergenin performansı negatif değer alabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Tablo 36. İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/ (B-A)
PG1.1.1 Her dönem sınıf velileri ne yönelik düzenlenen Etkinlik sayısı	%30	%10	%20	%25	
PG 1.1.2 En Az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	% 40	%10	%40	%45	
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$